

Приложение № 1  
к Приказу Министерства юстиции  
Российской Федерации  
от 29.03.2010 № 72

**Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства**

Форма № 

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

 Страница 

0	1
---	---

В            Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области  
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет  
о деятельности некоммерческой организации  
и о персональном составе ее руководящих органов  
за   2019   г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

**Благотворительный фонд "Синара-Фонд"**  
(полное наименование некоммерческой организации)

620026, Российская Федерация, г.Екатеринбург, ул.Розы Люксембург, 51  
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 

1	0	2	6	6	0	5	3	8	8	8	3	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения 

0	7
---	---

 . 

0	8
---	---

 . 

2	0	0	2
---	---	---	---

 г.  
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП 

6	6	7	2	1	3	2	1	4	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 / 

6	6	7	2	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

<b>1</b>	<b>Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:</b>	
<b>1.1</b>	Содействие НКО в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганда у населения здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан	
<b>1.2</b>	Содействие НКО в сфере искусства и культуры, образования, здравоохранения, спорта	
<b>1.3</b>	Содействие НКО в сфере охраны окружающей среды	
<b>1.4</b>	Содействие НКО в реабилитации инвалидов, безработных, лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	
<b>1.5</b>	-----	
<b>1.6</b>	-----	
<b>2</b>	<b>Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):</b>	
<b>2.1</b>	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	-----
<b>2.2</b>	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	-----
	2.2.2. операции с ценными бумагами	-----
	2.2.3. иная: процентный доход от размещения свободных денежных средств на депозитных счетах	<b>V</b>

<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы <sup>1</sup>	----
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	----
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	----
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных	----
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	----
3.8	Гранты	----
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	----
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	----
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	V
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): _____	
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
4.1	<b>Высший орган управления</b> (сведения о персональном составе указываются в листе	
	Полное наименование высшего органа управления Правление Фонда	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами не реже одного раза в год	
	Проведено заседаний 7	
4.2	<b>Исполнительный орган</b> (сведения о персональном составе указываются в листе	
	Полное наименование исполнительного органа Президент	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> -	
	Проведено заседаний <sup>2</sup> -	
4.3	<b>Иной руководящий орган</b> (при наличии) ----- (сведения о персональном составе указываются в листе	
	Полное наименование руководящего органа -----	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> -----	
	Проведено заседаний <sup>2</sup> -----	

4.4	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> ----- (сведения о персональном составе указываются в листе)				
	Полное наименование руководящего органа -----				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> -----					
Проведено заседаний <sup>2</sup> -----					
4.5	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> ----- (сведения о персональном составе указываются в листе)				
	Полное наименование руководящего органа -----				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> -----					
Проведено заседаний <sup>2</sup> -----					
4.6	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> ----- (сведения о персональном составе указываются в листе)				
	Полное наименование руководящего органа -----				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> -----					
Проведено заседаний <sup>2</sup> -----					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Левицкая Наталья Дмитриевна, Президент фонда

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)



<sup>1</sup> Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Правление Фонда

(полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Черепанов Михаил Григорьевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении <sup>6</sup>	Председатель правления, Протокол заседания Правления от 15.01.18г.
2	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Берковская Татьяна Викторона
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении <sup>6</sup>	Представитель учредителя, Протокол заседания Правления от 15.01.2018г.
3	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Воротников Евгений Викторович
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и	Протокол заседания Правления от 15.01.2018г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Левицкая Наталья Дмитриевна, Президент фонда

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего лично

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (член)

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Правление Фонда

(полное наименование руководящего органа)

4	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Ильин Сергей Иванович
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Протокол заседания Правления от 15.01.2018г.
5	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Кравченко Марк Владимирович
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Протокол заседания Правления от 15.01.2018г.
6	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Левицкая Наталья Дмитриевна
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Президент фонда, протокол заседания Правления от 14.11.2017г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Левицкая Наталья Дмитриевна, Президент фонда

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

"(подпись)"

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (член)

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе  
 руководящих органов некоммерческой организации**

Правление Фонда

(полное наименование руководящего органа)

7	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Мирошниченко Виталий Федорович
	Дата рождения <sup>2</sup>	.
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Представитель учредителя, протокол заседания Правления от 15.01.2018г.
8	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Пряхин Андрей Юрьевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Представитель учредителя, протокол заседания Правления от 15.01.2018г.
9	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Рябухин Алексей Викторович
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Протокол заседания Правления от 19.12.2017г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Левицкая Наталья Дмитриевна, Президент фонда  
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. *С.И. Левицкая* (подпись)

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указывается латинскими буквами на

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Президент

(полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Левицкая Наталья Дмитриевна
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Президент фонда, протокол заседания Правления от 14.11.2017г.
2	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	
3	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Левицкая Наталья Дмитриевна, Президент фонда

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указывают

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (член

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместятся на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

				Страница		0	8
Форма №	О	Н	0	0	0	0	1

Лист Б

### Расписка

Настоящим удостоверяется, что \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в \_\_\_\_\_ ГУ Министерства юстиции РФ по Свердловской области  
(Минюст России (его территориальный орган))

дата получения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

отчет о деятельности \_\_\_\_\_ Благотворительного Фонда "Синара-Фонд"  
(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за 2019 г. на 7 л.

Должность федерального государственного  
гражданского служащего Минюста России (его  
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Расписку получил \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).